

**ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව**

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයේ වැඩිමුලික තනතුරෙහි (2 පන්තියෙහි III ශ්‍රේණියේ) පුරප්පාඩු 03 කට සීමිත පදනම මත බඳවා ගැනීම සඳහා දැනට ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණ සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල අනුව සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයින් වැඩිමුලික තනතුරුවල පුරප්පාඩු සඳහා පත් කිරීමට තෝරා ගනු ඇත.

02. සුදුසුකම්:-

වැඩිමුලික තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් අදාළ වේ.

- I. 3පන්තියේ 11 ශ්‍රේණියේ හෝ ඉන් ඉහළ ශ්‍රේණියක නිලධාරියෙකු වීම.
- II. 3පන්තියේ 11 ශ්‍රේණියේ අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වීම හෝ හිඳහස් කර තිබීම.
- III. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර පහක (05) සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම
- IV. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර පහ (05) තුළ විනයානුකූල දඬුවමකට ලක් නොවීම.

03. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :


ලකුණු දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20
වෘත්තීය සුදුසුකම්	15
අතිරේක සේවා පළපුරුද්ද	60
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන ලද කුසලතාව	05
මුළු ලකුණු	100

ඉහත වගුවෙහි දැක්වෙන ලකුණු ලබාදෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර සඳහා වෙන්කර ඇති උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණයන් ඇතුළත, එම ලකුණු ප්‍රදානය කිරීම සඳහා වන විස්තරාත්මක ලකුණු පරිපාටියක් අනුමත කිරීම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් සිදුකරනු ලැබේ.

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් ඉහළම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් අතුරින් ප්‍රමුඛතා අනුපිලිවෙළ අනුව, පවතින පුරප්පාඩුවලට බඳවාගනු ලැබේ.

04. නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූලව සකස් කරගත් අයදුම්පත් නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කර 2018.06.11 දිනට පෙර ආයතන ශාඛාව වෙත භාර දිය යුතුය.

05. මෙහි සඳහන් නොවන යම් කරුණක් වෙතොත්, ඒ සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් තීරණය කරනු ඇත. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම නිවේදනයේ සඳහන් පොදු නීතිරීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.

  
**ඩී.සනත් පුජිත**  
 විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

**අයදුම්පත්‍රය**

**ශ්‍රී ලංකා විනාශ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයේ වැඩමුලික තනතුරට (මුද්‍රණ සේවයේ 2 පන්තියේ III ශ්‍රේණියට) බඳවාගැනීමේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය**

I කොටස අයදුම්කරු විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුයි.

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :-
2. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-
3. උපන් දිනය :-
4. පෞද්ගලික ලිපිනය :-
5. මුද්‍රණ සේවයේ 3 පන්තියේ I/ II ශ්‍රේණියට පත් වූ දිනය :-
6. වර්තමාන තනතුර හා එයට පත් වූ දිනය :-
7. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

.....

.....

.....

8. වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

.....

.....

.....

9. අතිරේක සේවා පළපුරුද්ද :-

.....

.....

.....

10. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළදී ගෙන ඇති නිවාඩු පිළිබඳ විස්තර :-

වර්ෂය	විවේක නිවාඩු	වැටුප් රහිත නිවාඩු	අඩ වැටුප් නිවාඩු
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

11. 3 පන්තියේ I/ II ශ්‍රේණියට අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉමෙන් සාමාර්ථ ලබා හෝ නිදහස් කර තිබේද? :-.....

අදාළ ලිපියේ යොමු අංකය :- ..... දිනය :- .....

12. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළදී නියමිත සියලුම වැටුප් වැඩිවීම් උපයාගෙන තිබේද? :- .....

යම් වර්ෂයක වැටුප් වැඩිවීමක් නොගෙවා ඇත්නම් ඊට හේතු සඳහන් කරන්න :- .....

.....

13. 1. පූර්වාසන්න වසර 05 තුළදී විනයානුකූල පරීක්ෂණයකට භාජනය වී දඬුවම් ලබා ඇත්ද? :- .....

11 දැනට විනය පරීක්ෂණයක් පැවැත්වෙමින් තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ තොරතුරු :- .....

මෙයින් ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

දිනය:- .....  
.....  
 නිලධාරියාගේ අත්සන

11 කොටස

ශාඛා භාර මාණ්ඩලික නිලධාරියාගේ නිර්දේශය :-

නිර්දේශ කරමි/ නිර්දේශ නොකරමි

දිනය:- .....  
.....  
 නිලධාරියාගේ අත්සන