

தமிழ்மொழிமூலப் பரீட்சர்களுக்காக மட்டும்.

பூரணமற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள்
நிராகரிக்கப்படும்.

- பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்னர் 4ஆம் பக்கத்திலுள்ள அறிவுறுத்தல்களையும் 03(I)/2009 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருப அறிவுறுத்தல்களையும் வாசிக்கவும்.
- தனது குடும்ப உறுப்பினரோ விட்டில் வசிப்பவரோ இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றவிருப்பின் விண்ணப்பதாரர் உதவிப் பரீட்சகராக மட்டும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

2017
0/L

விண்ணப்பப்படிவங்களை
அனுப்ப வேண்டிய
இறுதித் திண்ம் 2017
பூலை 05 ஆகும்.

அலுவலகப் பயன்பாட்டிற்காக

புள்ளிகள் குறியீட்டு எண்

பரீட்சகரினால் பூரணப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

இறுதியாக பணியாற்றிய

வருடம் நகரம்

குறியீட்டு இலக்கம்

க.பொ.த. (சாதாரண தர)ப் பரீட்சை - 2017

விடைத்தாள் புள்ளியிடும் பரீட்சகர்களைத் தெரிவு செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

01. புள்ளியிட விண்ணப்பிக்கும் பாட எண்ணும் பாடமும்
02. மதிப்பீட்டுக் கடமையில் ஈடுபட விரும்பும் நகர எண்ணும் நகரமும்: (4ஆம் பக்கத்திலுள்ள நகரப் பட்டியலைப் பார்க்கவும். சேவை நிலையத்துக்கு அல்லது நிரந்தர முகவரிக்கு கிட்டிய நகரம்)
- (அ) முதலாவது தெரிவு (ஆ) இரண்டாவது தெரிவு
03. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : திரு/திருமதி/செல்வி:
- (ஆ) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்:
- (இ) முகவரி:
- (ஈ) மின்னஞ்சல் முகவரி:
- (உ) பால் : ஆண்/பெண் : (உ) தேசிய அ.அ.எண்:
04. (அ) தற்போது சேவையாற்றும் மாவட்டம் : (ஆ) கல்வி வலயம் :
- (இ) நிரந்தர வதிவிட மாவட்டமும் முகவரியும் :-

05. (ஆங்கில பேரெழுத்தில்)

பெயர்

முகவரி அலுவலகம் தனிப்பட்ட

.....

.....

.....

தொலைபேசி எண் : அலுவலகம் : வதிவிடம் செல்லிட :

06. (அ) பிறந்த திகதி :
- (ஆ) 2017.12.31 இல் வயது:
07. ஆசிரியராக முதல் நியமனம் பெற்ற திகதி :
08. (அ) தற்போது வசிக்கும் பதவி : (ஆ) சேவையும் தரமும் / வகுப்பும் :
- (இ) இப்பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :
09. (அ) பயிற்சி /பட்டதாரி/ கல்வியியற் கல்லூரி ஆசிரியராக நியமனம் பெற்ற திகதி :
- (தேவையற்ற சொல்லை வெட்டி விடவும்)
- (ஆ) மேற்படி நியமனத்தின் பின் சேவைக்காலம்: ஆண்டுகள்
10. கல்வி டிப்ளோமா அல்லது அதற்குச்சமமான பட்டப்பின் படிப்பு பட்டதாரியாக சேவைக்காலம்: ஆண்டுகள்
11. (அ) கல்வி, தொழில், தகைமைகள் : (இப்பகுதியை சரியாக பூரணப்படுத்தப்படாது விடின் விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும்.)

தகைமைகள் கல்வி/ தொழில் /வேறு	பாட நெறி	தேர்ச்சி பெற்ற கல்வி ஆண்டு	சித்தியடைந்த பாடங்கள் (பாடங்களைக் குறிப்பிடுவது கட்டாயமானதாகும்)	பெற்ற வகுப்பு (இருப்பின்)	பல்கலைக்கழகம்/பயிற்சி நிறுவனம்/ ஆசிரிய கலாசாலை/ நிறுவனத்தின் பெயர்
விண்ணப்பிக்கும் பாடத்திற்குரிய பயிற்சி					
விண்ணப்பிக்கும் பாடத்திற்குரிய பட்டம்					
மேற்குறிப்பிட்டவை தவிரந்த வேறு தகைமைகள்					

(ஆ) புள்ளியிட விண்ணப்பித்துள்ள பாடம் தொடர்பாக தேசிய மட்டத்தில் தங்களால் ஆற்றப்படும் கல்விப் பணிகள் ஏதும் இருப்பின் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடவும். (பாடப்புத்தகம்/ ஆசிரியர் கைநூல்/ மதிப்பீட்டறிக்கை தயாரித்தல், பாடத்துடன் தொடர்பான பிரசுரங்கள் வெளியிடல் போன்றன.) உரிய கடிதத்தின் பிரதிகளை இணைக்கவும்.

12. தங்களது உத்தியோகக் கடமைகளுக்குப் பொருந்தும் விதத்தில் 12 (அ), (ஆ), (இ) பிரிவுகளுக்குரிய விபரங்களைப் பூரணப்படுத்துக.

(அ) ஆசிரியர்களுக்கும் விரிவுரையாளர்களுக்கும் :

(i) 2017 ஆம் ஆண்டில் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ள தங்கள் நிரந்தர நேரகுசியைப் பூரணமாகக் குறிப்பிடுக. (பாடங்களையும் தரங்களையும் உள்ளடக்கியதாக)

நேரம்	திங்கள்		செவ்வாய்		புதன்		வியாழன்		வெள்ளி	
	பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்

(ii) புள்ளியிட விண்ணப்பித்துள்ள பாடத்தில் க.பொ.த.(சா.த) வகுப்பில் வாரம் ஒன்றில் கற்பிக்கும் பாடவேளைகள்

தரம் கற்பிக்கும் பாடவேளைகள்

தரம் 10

தரம் 11 (முதல் வருடம்)

தரம் 11 (இரண்டாம் வருடம்)

மொத்தப் பாடவேளைகள்

(iii) புள்ளியிட விண்ணப்பித்துள்ள பாடத்தில் க.பொ.த. (சா.தர)ப் பரீட்சை 2016 இல் மாணவர்களின் பெறுபேறு

பாட எண்

பாடம்

தோற்றியோர் தொகை:

சித்தியடைந்தோர் தொகை:

சித்தியின் வீதம்:

மாணவர்களின் பெறுபேறு	
பாடசாலையின் மொத்தப் பெறுபேறு	நிங்கள் கற்பித்த மாணவர்களின் பெறுபேறு

(iv) குறிப்பிட்ட பாடம் தொடர்பாக பாடசாலை மட்டக்கணிப்பீட்டு வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் 2017ஆம் ஆண்டில் தரம் 10, 11 இல் தங்களால் செயற்படுத்தப்பட்ட கணிப்பீடுகளின் எண்ணிக்கை :

2017 முதலாம் தவணை (செயற்படுத்தியவை)

2017 இரண்டாம் தவணை (செயற்படுத்தவுள்ளவை)

இக் கணிப்பீட்டுத் திட்டங்கள் எத்தகைய கணிப்பீட்டு வகை என்பதை இங்கு குறிப்பிடுக.

.....
.....
.....

மேலே தரப்பட்டுள்ள தனிப்பட்ட நேரகுசி பாடசாலையின் நேரகுசிக்கிணங்க சரியானதெனவும், பெறுபேறுகள் தொடர்பான தகவல்கள் பெறுபேற்றுப் பட்டியலின்படி சரியானதெனவும் பாடசாலை மட்டக் கணிப்பீட்டு விபரங்கள் முன்னேற்றக் கோவையில் உள்ளபடி சரியானதெனவும் உறுதி செய்கின்றேன்.

பிரதி அதிபரின் பெயர்:.....

கையொப்பம்

திகதி

(பதவி முத்திரை)

பொய்யான நேரகுசியை வழங்குவதைத் தவிர்த்துக் கொள்ளுமாறு கடுமையாக அறிவுறுத்தல் வழங்குகிறேன். அவ்வாறு பொய்யான நேரகுசி வழங்கும் ஆசிரியர்களுக்கும், நிறுவனத் தலைவர்களுக்கும் எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

(ஆ) ஆசிரிய ஆலோசகர்களுக்கு:

(i) ஆசிரிய ஆலோசகராக நியமனம் பெற்ற திகதி :

(ii) பாடம் / பாடப்புலம் :

(iii) சேவையாற்றும் வலயம்:..... கோட்டம்:.....

(iv) இப்பாடம் தொடர்பாக தங்களது உத்தியோகக் கடமைகளைச் சுருக்கமாகக் குறிப்பிடுக. (2017ம் வருடம் தங்களால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட விசேட வேலைத்திட்டங்கள் இருப்பின் அவற்றையும் குறிப்பிடுக.)

.....

(இ) கல்விப் புலத்தில் பணியாற்றும் ஏனைய அலுவலர்களுக்கு :

(i) பாடப்புலம்:

நியமனத் திகதி:

(ii) புள்ளியிட விண்ணப்பித்துள்ள பாடம் தொடர்பில் க.பொ.த.(சா.தர)ப் பாடத்திட்டத்திற்கமைய தற்போது தங்களால் ஆற்றப்படும் கல்விப் பணிகள் பற்றிய விபரங்கள்

.....

மேற்படி விபரங்கள் யாவும் சரியென உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி:

.....

வலயக் கல்விப்பணிப்பாளர்/ கோட்டக் கல்விப்பணிப்பாளர்/
நிறுவனத் தலைவரின் ஒப்பம்
(பதவி முத்திரை கட்டாயம்)

(அ) க.பொ.த.(சா.தர)ப் பரீட்சையில்

(i) உதவிப் பரீட்சகராக அனுபவம்

வருடங்கள்

(ii) விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தில் உதவிப் பரீட்சகராக அனுபவம்

வருடங்கள்

(iii) விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தில் பிரதம பரீட்சகராக அனுபவம்

வருடங்கள்

(iv) விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தில் இறுதியாகப் பணியாற்றிய ஆண்டு

குறியீட்டு எண்:

(ஆ) க.பொ.த.(உயர் தர)ப் பரீட்சையில்

(i) உதவிப் பரீட்சகராக அனுபவம்

வருடங்கள்

(ii) பிரதம / மேலதிக பிரதம பரீட்சகராக அனுபவம்

வருடங்கள்

(iii) இறுதியாகப் பணியாற்றிய ஆண்டு

குறியீட்டு எண்:

(இ) (i) 2016 வருடம் பிரதம/ உதவி பரீட்சகராக நியமிக்கப்பட்டிருந்தும் தாங்கள் அக்கடமையை ஏற்காது விட்டிருப்பின் அதற்கான காரணம்

(ii) முன்னர் மதிப்பீட்டுக் கடமைகளில் ஈடுபட்டிருந்து, அதன்பின் மதிப்பீட்டுக் கடமைகளில் ஈடுபடாதிருப்பின் அதற்கான காரணம்

(iii) இம்முறை பிரதம பரீட்சகர் நியமனம் கிடைக்கப் பெற்றால் அதனைப் பொறுப்பேற்கத் தயாரா? ஆம் இல்லை

(குறித்த கூட்டில் √ அடையாளமிடுக.)

(ஈ)(i) மதிப்பீட்டு புள்ளிகளை உறுதிப்படுத்தும் பரீட்சகராகக் கடமையாற்றியிருப்பின் (EMF) அனுபவம் வருடங்கள்

(ii) 2016ஆம் ஆண்டு தாங்கள் மதிப்பீட்டுப்புள்ளிகளை உறுதிப்படுத்தும் பரீட்சகராகக் (EMF) கடமையாற்றியிருப்பின் குறியீட்டு எண்:

க.பொ.த(உ.தரம்) க.பொ.த(சா.தரம்) 5ஆம் தரப் புலமைப் பரிசில்

14. தங்களது குடும்ப உறுப்பினரோ வீட்டிலுள்ள ஒருவரோ இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றவுள்ளனரா? ஆம் இல்லை

(நான்காம் பக்கம் 1.5 ஐப் பார்க்க)

தோற்றுபவராயின் தோற்றும் மாவட்டம்?

15. (அ) தற்போது தங்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் ஏதும் நடைபெறுகின்றனவா? ஆம் இல்லை (ஆ) (i) நீங்கள் பரீட்சைக் கடமைகளில் தடைக்குட்பட்டவரா? ஆம் இல்லை

(குறித்த கூட்டில் √ அடையாளமிடுக.)

(இந்த கட்டங்கள் நிரப்பப்படாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்)

(ii) ஆம் எனின் அது பற்றிய விபரங்களைக் குறிப்பிடுக

16. விண்ணப்பதாரியின் கூற்று :

மேற்கூறப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவையென்றும், பிழையற்றவையென்றும், நான் தற்போது பரீட்சை நடவடிக்கைகளிலிருந்து தடைசெய்யப்பட்டிருக்கவில்லை என்றும் உறுதிப்படுத்துவதுடன் இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் பொய்யான தகவல்களை வழங்குவதன் மூலம் பரீட்சைத்திணைக்களத்தை தவறான வழியில் இட்டுச் சென்றதாகத் தெரியவரின் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன். விடைத்தாள் பரீட்சகராக தெரிவு செய்யப்பட்டின் நியமிக்கப்படும் மதிப்பீட்டு நிலையம் அமைந்துள்ள நிறுவனத்தின் கௌரவத்தைப் பேணும் வகையிலும் அந்நிறுவனத்தின் சட்டத்திட்டங்களுக்கு அமைவாகவும், பரீட்சைச் சட்டவிகிதங்களுக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கும் இணங்கி நடப்பேன் எனவும் உறுதி கூறுகின்றேன். மதிப்பீட்டுக் குழுவினாள் ஒழுக்கவேண்டிய ஒழுக்க விதிகளுக்கேற்ப நடக்கவும் உடன்படுகின்றேன்.

திகதி :

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

17. உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரின் பதிவுரை:

(அ) மேற்படி பரீட்சையின் விடைத்தாள் மதிப்பீட்டுப்பணிக்கு இவ்விண்ணப்பதாரியைத் தெரிவு செய்வது தொடர்பாக தங்களது விதப்புரையைத் தெளிவாகக் குறிப்பிடவும்.

(ஆ) மேலே 01 தொடக்கம் 12 வரையான விபரங்களும் 15 இலுள்ள விடயங்களும் சரியென உறுதிப்படுத்துகின்றேன். அத்துடன் குறித்த மதிப்பீட்டுக்கடமைக்காக விண்ணப்பதாரியை விடுவிக்சச் சம்மதிக்கின்றேன்.

அதிபரின் / நிறுவனத் தலைவரின் பெயர் :

முகவரி :

கையொப்பம்

திகதி :

(பதவி முத்திரையைக் கட்டாயம் இடவும்)

(ஆசிரியராயின் அதிபராலும், கோட்டக்கல்வி ஆசிரியர் ஆலோசகர் எனில் கோட்டக் கல்விப்பணிப்பாளரினாலும் வலயக் கல்விப் பணிப்பாளரினாலும் ஏனைய அலுவலர்கள் ஆயின் அந்நிறுவனத்தலைவரினாலும் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

01. விண்ணப்பப்படிவத்தை பூரணப்படுத்துவதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் :

- 1.1 2011.03.01 ஆம் திகதியிடப்பட்டு திருத்தியமைக்கப்பட்ட 03(I) / 2009ம் இலக்க சுற்றுநிருபத்தின் அறிவுறுத்தல்களைப் பின்பற்றவும்.
- 1.2 கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்று தற்போது கல்வி அமைச்சின் கீழுள்ள நிறுவனங்களில் கடமைபுரியும் ஆசிரியர்களும், கல்விப்பணிகளில் ஈடுபட்டிருப்பவர்களும் இதற்கு விண்ணப்பிக்க முடியும்.
- (அ) விண்ணப்பிக்கும் பாடத்தில் பட்டதாரியாக இருத்தல் அல்லது சாதாரண/ சிறப்புப் பயிற்சி/ கல்வியியற் கல்லூரி சான்றிதழ் பெற்றிருத்தலும் உரியமுறையில் நிரந்தர நியமனம் பெற்றிருத்தல்.
- (ஆ) பாடசாலையில் சேவையாற்றுவதாயின் க.பொ.த.(சா.தர) வகுப்புகளில் அப்பாடத்தைக் கற்பித்தல், வேறு நிறுவனங்களில் பணியாற்றப்பவர்களாயின் தற்போதுள்ள க.பொ.த.(சா.தர)ப் பாடத்திட்டம் சம்பந்தமான கல்வி ஆலோசனைப் பணிகளில் ஈடுபடல். (தாங்கள் பாடசாலை அதிபராயின் இதற்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டாம்.)
- 1.3 இல 11 ஐப் பூரணப்படுத்தும்போது விண்ணப்பிக்கும் பாடத்துக்குப் பொருத்தமாக நீங்கள் பெற்றுள்ள தகைமைகளைக் கட்டாயமாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். பாடங்கள் குறிக்கப்படாத படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும் என்பதைக் கருத்தில் கொள்ளவும்.
- 1.4 விண்ணப்பப்படிவத்தின் 14 ஆம் 15ஆம் பந்திகளைப் பூரணப்படுத்தும்போது 'ஆம்' அல்லது 'இல்லை' என குறித்த கூட்டில் பொருத்தமாக "√" அடையாளமிடுக. இப்பந்திகள் சரியாக பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
- * தற்போது தங்களுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள் எதுவும் நடைபெறாமாயின் அல்லது தாங்கள் பரீட்சை கடமைகளில் இருந்து தடைசெய்யப்பட்டிருப்பின் இவ் விண்ணப்பத்தினை சமர்ப்பிக்க முடியாது.
- 1.5 இங்கு குடும்ப உறுப்பினர் எனப்படுவோர் - தாங்கள், தங்களது துணைவர், துணைவியர், பிள்ளைகள், தங்களினதும் துணைவரினதும் சகோதர சகோதரிகளும் அவர்களது பிள்ளைகளும் ஆவர்.
- 1.6 விண்ணப்பிக்கும் பாடத்திற்கு மேலதிகமாக வேறு பாடம் மதிப்பீடு செய்வதற்கு விண்ணப்பிப்பதாயின் அதற்காக வேறு விண்ணப்பமொன்றை அனுப்பவும்.
- விண்ணப்பிக்கும் பாடம், தங்களது பயிற்சி/ பட்டப் பாடங்களுக்கு மேலதிகமானதாயின் அப்பாடம் தொடர்பான தங்களது அனுபவங்கள் மற்றும் தகைமைகள் பற்றிக் குறிப்பிடவும். உதாரணம் : க.பொ.த (உ.த)/ தர்மாச்சாரிய/ அறநெறிப் பாடப் பரீட்சை
- 1.7 மேற்படி பரீட்சையின் மதிப்பீட்டு நிலையங்கள் கீழ்வரும் நகரங்களில் நிறுவுவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது.

மதிப்பீட்டு நிலையங்கள் நிறுவ உத்தேசித்துள்ள நகரங்கள்

01 கொழும்பு	11 மதுகம	21 வெளிமடை	31 நிக்கவரெட்டி	41 கண்டி	51 வவுனியா
02 மஹரகம	12 நீர்கொழும்பு	22 மஹியங்கனை	32 குளியாப்பிட்டி	42 மாத்தளை	52 மன்னார்
03 ஹோமாகம	13 கம்பஹா	23 அம்பலாங்கொடை	33 சிலாபம்	43 தெல்தெனிய	53 யாழ்ப்பாணம்
04 பிலியந்தலை	14 நீட்டம்புவ	24 எல்பிட்டி	34 கெக்கிராவ	44 நுவரெலியா	54 நெல்லியடி
05 மொரட்டுவ	15 இரத்தினபுரி	25 காலி	35 அநுராதபுரம்	45 ஹட்டன்	55 கிளிநொச்சி
06 ஹங்வேல்ல	16 பெல்மடுல்ல	26 அகுரஸ்ஸ	36 பொலன்னறுவை	46 மொனராகலை	56 புத்தளம்
07 அவிசாவலை	17 எம்பிலிபிட்டிய	27 மாத்தறை	37 திருகோணமலை	47 அம்பாறை	57 தம்புள்ள
08 ஹொரணை	18 பலாங்கொடை	28 தங்காலை	38 கேகாலை	48 கல்முனை	58 வெல்லவாய
09 பாணந்துறை	19 பண்டாரவளை	29 அம்பாந்தோட்டை	39 பேராதனை	49 அக்கரைப்பற்று	
10 களுத்துறை	20 பதுளை	30 குருநாகல்	40 கம்பளை	50 மட்டக்களப்பு	

குறிப்பு : போதியளவு விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெறாத நகரங்களில் மதிப்பீட்டு நிலையங்கள் நிறுவப்படமாட்டாது. எனவே நீங்கள் விரும்பின் இரண்டாவது தெரிவையும் குறிப்பிடுக.

- 1.8 நியமனமானது தனிப்பட்ட முகவரிக்கு அல்லது அலுவலக முகவரிக்குக் கிட்டிய மதிப்பீட்டு நிலையத்திற்கு வழங்கப்படும். அம்மதிப்பீட்டு நிலையத்தில் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்கு மதிப்பீட்டுக் குழுக்கள் அல்லது போதியளவு வெற்றிடங்கள் இல்லாவிடின் வேறு கிட்டிய மதிப்பீட்டு நிலையத்திற்கு வழங்கப்படும்.
- 1.9 இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தின் 17 ஆம் பந்தியைத் தவிரந்த ஏனையவற்றைப் பூர்த்தி செய்தபின் உங்கள் அதிபர் / நிறுவனத் தலைவரிடம் ஒப்படைக்கவும்.

02. உறுதிப்படுத்தும் அலுவலர் :

ஆசிரியர் எனின் பாடசாலை அதிபராலும், ஆசிரியர் ஆலோசகர் எனில் வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்/ கோட்டக் கல்வி பணிப்பாளரினாலும் வேறு நிறுவனங்களில் பணியாற்றப்பவர் எனில், அந்நிறுவனத்தின் தலைவராலும் இப்படிவம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

03. உறுதிப்படுத்தும் அலுவலருக்கான அறிவுறுத்தல்கள்:

- 3.1 இப்படிவத்தில் விண்ணப்பதாரியால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் சரியானவையா என்பதைப் பரிசீலிக்கவும்.
- 3.2 தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் சரியென 3ஆம் பக்கத்திலுள்ள உரிய இடத்தில் கட்டாயமாக உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.
- 3.3 மேலே இல. 17 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரி பற்றிய தங்கள் கணிப்பைக் குறிப்பிட்டு கையொப்பம் பதவி முத்திரையிடல் தங்கள் பொறுப்பாகும்.
- 3.4 இது ஓர் அந்தரங்க அறிக்கையாகும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட சகல விண்ணப்பப்படிவங்களையும் உறுதிப்படுத்திய பின் பிரதியொன்றை வைத்துக்கொண்டு 2017 யூலை மாதம் 05ஆம் திகதியோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ அவற்றைப் பட்டியற்படுத்தி பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கவும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "க.பொ.த (சா.தரம்) 2017 பரீட்சை விண்ணப்பம்" எனக் குறிப்பிடுக.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
மதிப்பீட்டுக் (பாடசாலைப் பரீட்சைகள்) கிளை,
இலங்கை பரீட்சைத்திணைக்களம்,
த.பெ.இல - 1503,
கொழும்பு.

குறிப்பு: இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தை இலங்கை பரீட்சைத்திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்திலும் (www.doenets.lk) பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.