

රජයේ දැන්වීමයි

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව

අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය - 2009

උක්ත විභාගයේ ප්‍රතිඵල විදුහල්පතිවරුන් හා පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් වෙත කැපැල් කර යවා ඇත.

ප්‍රතිඵල නැවත සමීක්ෂණය කිරීම සඳහා අයදුම්කරුවන් විසින් ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුව පිළියෙල කරන ලද සෙන්ටිමීටර 30 X 20 ප්‍රමාණයේ ඉල්ලුම් පත්‍ර 2009.12.14 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ඇගයීම් (පාසල් විභාග) ශාඛාව, ජාතික ඇගයීම් හා පරීක්ෂණ සේවාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව කැ.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට පමණක් ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍ර බහා එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරෙහි " නැවත සමීක්ෂණය (උසස් පෙළ) - 2009 " යන්න සඳහන් කළ යුතුය.

ප්‍රතිඵල නැවත සමීක්ෂණයේ දී සම්පූර්ණ පිළිතුරු පත සමීක්ෂණ මණ්ඩල කිහිපයක් යටතේ පරීක්ෂාවට ලක් කරනු ලැබේ. එහි දී ඇගයීමට භාජනය නොවූ පිළිතුරු හෝ පිළිතුරු කොටස් ඇත්නම් ඒවා නැවත ලකුණු කිරීමක් ගණිතමය දෝෂ නිවැරදි කිරීමක් සිදුවේ. මෙහිදී ලකුණුවල/ Z ලකුණුවල හෝ ලැබී ඇති ශ්‍රේණියේ අඩුවීමක් හෝ වැඩිවීමක් හෝ සිදුවිය හැකි බව අපේක්ෂකයින් විසින් දැනගත යුතු බව අවධාරණය කරමි.

සැ.යු. වැරදි තොරතුරු ඇතුළත් නැවත සමීක්ෂණ ඉල්ලුම් පත් සහතික කොට ඉදිරිපත් කිරීමෙන් විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මහත් අපහසුතාවයට පත්වන බැවින් ඉල්ලුම්පතෙහි සඳහන් තොරතුරු ප්‍රතිඵල ලේඛනය අනුව නිවැරදි බවට පෞද්ගලිකව සෑහීමකට පත්වීමෙන් පසුව පමණක් විදුහල්පති අත්සන යොදා සහතික කළ යුතු බව අවධාරණය කරමි.

ඉල්ලුම් පත පිළියෙල කිරීමේ දී පහත සඳහන් උපදෙස් අනුගමනය කළ යුතුය.

01. පාසල් අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම් පත්‍ර විදුහල්පති මගින් එවිය යුතු අතර, විදුහල්පති එම ඉල්ලුම් පත්‍ර සියල්ලම පරීක්ෂා කර උපලේඛනගත කොට එකම කවරයක බහා ඉහත සඳහන් ලිපිනයට ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතුය. පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත ඉහත ලිපිනයට එවිය යුතුය.
02. ඉල්ලුම් පත්‍රය ආදර්ශ ආකෘතිය අනුවම පිළියෙල කළ යුතුය.
03. එක් විෂයයක් සඳහා නැවත සමීක්ෂණය කිරීමේ ගාස්තුව රු. 200/- කි. කැපැල් කාර්යාලයකට හෝ උප කැපැල් කාර්යාලයකට හෝ නියමිත ගාස්තුව ගෙවා කුට්තාන්තියක් ලබා ගෙන ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි පසු පිටෙහි නොගැලවෙන සේ හොඳින් අලවා එවිය යුතුය. එහි අංකය ද, ඉල්ලුම් පත්‍රය ලියාපදිංචි කළ රිසිට් පත ද අයදුම්කරු ළඟ තබා ගත යුතුය. (හැකිනම් මුදල් ගෙවූ කුට්තාන්තියේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම වඩාත් යෝග්‍ය වේ.)
04. මුද්දර, වෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම්, කැපැල් ඇණවුම් භාර නොගන්නා අතර, ඉහත 03 ඡේදයේ සඳහන් ආකාරයට හැර වෙනත් ක්‍රමවලින් කරන ගෙවීම් භාර ගනු නොලැබේ.
05. එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් වෙන්ව ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කල යුතුය.
06. ප්‍රතිඵල ලේඛනයේ දක්වා ඇති පරිදි විභාග අංකය, මධ්‍යස්ථාන අංකය, විභාගයට පෙනී සිටි මධ්‍යස්ථානයේ නම, විෂයය හා විෂයය අංකය, ලැබූ ශ්‍රේණිය සහ මාධ්‍යය නිවැරදිව ලිවිය යුතුය.
07. වැරදි හෝ අසම්පූර්ණ හෝ තොරතුරු සපයා ඇති ඉල්ලුම් පත්‍ර සහ අවසාන දිනට පසුව එවන ඉල්ලුම් පත්‍ර හා නියමිත ගාස්තුව ගෙවා නොමැති ඉල්ලුම් පත්‍ර නැවත දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. එවැනි ඉල්ලුම් පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් ගෙවා ඇති ගාස්තුව ආපසු ගෙවනු නොලැබේ
08. පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි ඇතුළත් 1 සිට 7 දක්වා තොරතුරු පමණක් සඳහන් කිරීම ප්‍රමාණවත්ය.
09. 12 - සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු 30 කට වඩා අඩුවීම හේතුවෙන් විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා සුදුසුකම් නොලැබූ අයදුම්කරුවන්ට එම විෂයය සඳහා ද නැවත සමීක්ෂණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකියාව ඇත.
10. මෙම දන්වීම සහ ආදර්ශ අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ (www.Exams.gov.lk) පළ කර ඇත.

ඇගයීම් (පාසල් විභාග) ශාඛාව
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
කැ.පෙ. 1503 - කොළඹ
2009.11.25 දින

අනුර එදිරිසිංහ
විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

මෙම ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයට අනුකූල තොරතුරු සපුරා ඇති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ආදර්ශ අයදුම්පත (සෙ.මි. 30 x 20)

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව
අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය - 2009
ප්‍රතිඵල නැවත සමීක්ෂණය

01. I ඉල්ලුම්කරුගේ නම : පුරාහිමි/මයා/මිය/මෙනෙවිය
 (මුලකුරු සමග)

II පෞද්ගලික ලිපිනය :

02. I විභාග අංකය

--	--	--	--	--	--	--

II මධ්‍යස්ථාන අංකය

--	--	--	--

03. ඔබ පාසල් අයදුම්කරුවෙක් ද? (අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

ඔව්	නැත
-----	-----

04. විභාගයට පෙනී සිටි මධ්‍යස්ථානයේ නම :

05. නැවත සමීක්ෂණය කළයුතු විෂයය (එක් විෂයයක් සඳහා එක් ඉල්ලුම් පත්‍රයක් බැගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය)

I

II විෂයය අංකය

III ලැබූ ශ්‍රේණිය

IV මාධ්‍යය

06. දිනැති කුටිකාන්ති අංක යටතේ කැපැල්/උපකැපැල් කාර්යාලයට රුපියල් දෙසියය (200/-) ක් ගෙවන ලද බවට සහතික කරමි.

සැ.යු. කැපැල් කාර්යාලයට මුදල් ගෙවා ලබා ගත් කුටිකාන්තියේ මුල් පිටපත නොගැලවෙන පරිදි, මෙහි පසු පිටෙහි හොඳින් අලවන්න. එහි ඡායා පිටපතක් ඔබ ලබා ගන්න. කුටිකාන්තියේ මුල් පිටපත අලවා නොමැති ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

07. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

මා විසින් සපයා ඇති ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය බවට ප්‍රකාශ කරමි. යම් අසත්‍ය තොරතුරක් සපයා තිබේ නම්, මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබීමට ද, නැවත සමීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් ඇති වන වෙනසක දී ලකුණු / Z ලකුණු සහ ලැබූ ශ්‍රේණියේ අඩුවීමක් හෝ වැඩිවීමක් හෝ භාර ගැනීමට ද නැවත සමීක්ෂණය පිළිබඳ නීතිරීතිවලින් බැඳී සිටීමට ද එකඟ වන බව ප්‍රකාශ කරමි.

දිනය : අයදුම්කරුගේ අත්සන

08. පාසල් අයදුම්කරුවන් සඳහා විදුහල්පතිගේ සහතිකය:

ඉහත නම සඳහන් අයදුම්කරු මාගේ විදුහලේ ශිෂ්‍යයකු/ශිෂ්‍යාවක බවත්, මෙහි දක්වා ඇති විභාග අංකය, මධ්‍යස්ථාන අංකය, විභාගයට පෙනී සිටි මධ්‍යස්ථානයේ නම, විෂයය අංකය හා විෂයය ලැබූ ශ්‍රේණිය සහ මාධ්‍යය ප්‍රතිඵල ලේඛනය අනුව නිවැරදි බවත්, මුදල් ගෙවන ලද කුටිකාන්තියේ මුල් පිටපත මෙම අයදුම්පතේ පසුපිටෙහි හොඳින් අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

විදුහලේ නම සහ ලිපිනය : විදුහල්පතිගේ අත්සන හා නිල මුද්‍රාව

දිනය:

සැ.යු. පෞද්ගලික අයදුම්කරුවන් 01 සිට 07 දක්වා ඡේද පමණක් සම්පූර්ණ කර ඉල්ලුම්පත් ලියාපදිංචි කැපැලෙන් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවිය යුතුවේ.

அரசாங்க அறிவித்தல்
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்
க.பொ.த.(உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2009

மேற்படி பரீட்சையின் பெறுபேற்று ஆவணங்கள் பாடசாலை அதிபர்களுக்கும், தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கும் அஞ்சலிடப்பட்டுள்ளன.

இப் பரீட்சையின் பெறுபேற்றை மீளாய்வு செய்வதற்கான விண்ணப்பங்கள் விண்ணப்பதாரரால் இதனுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கிணங்க 30 செ.மீ. x 20 செ.மீ. அளவில் தயாரித்துப் பூரணப்படுத்தி **2009.12.14** ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாகப் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், மதிப்பீட்டுக் (பாடசாலைகள் பரீட்சை) கிளை, தேசிய மதிப்பிடலுக்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், த.பெ.இல 1503, கொழும்பு” என்னும் முகவரிக்கு மட்டும் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல்முலையில் “பெறுபேற்று மீளாய்வு (உயர் தரப் பரீட்சை) 2009” எனக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

மீளாய்வின் போது குறித்த விடைத்தாள் பல பரிசீலனை குழுவினரினால் பரிசீலிக்கப்படும். அங்கு விடைத்தாள் மதிப்பீட்டின் போது ஏற்பட்டிருக்கக்கூடிய கணிதப் பிழைகளைத் திருத்துவதும், உரிய முறையில் மதிப்பீட்டிற்குட்படாத விடைகள் அல்லது விடைகளின் பகுதிகளிருப்பின் அவற்றை மதிப்பிடலுமாகும். அதன் பெறுபேறாகப் புள்ளிகளிலும் Z புள்ளியிலும் தரத்திலும் குறைதலோ அல்லது அதிகரித்தலோ ஏற்பட இடமுண்டு என்பதை பரீட்சார்த்திகள் தெரிந்து கொள்ள வேண்டும் என்பதை வலியுறுத்துகிறேன்.

கவனிக்க : பொய்யான தகவல்களை உள்ளடக்கிய பெறுபேற்று மீளாய்வு விண்ணப்பப்படிவங்களை உறுதிப்படுத்தி அனுப்புவதன் மூலம் பரீட்சைத் திணைக்களம் பெரும் சிரமத்திற்குள்ளாவதால், அதனைத் தவிர்க்குமுகமாக விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பெறுபேற்று அட்டவணைப்படி சரியானதா என்பதை தனிப்பட்ட ரீதியில் பரிசீலித்து திருப்தி அடைந்த பின்னரே அதிபராகிய தாங்கள் கையொப்பமிட்டு அதனை உறுதிப்படுத்துமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகின்றீர்கள்.

விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கும்போது பின்வரும் அறிவுறுத்தல்களைக் கட்டாயமாகப் பின்பற்றவும்.

01. பாடசாலை விண்ணப்பதாரிகள் பூரணப்படுத்திய தம் விண்ணப்பங்களை தமது பாடசாலை அதிபருடாக அனுப்பப்பட வேண்டியதுடன் அதிபரினால் சகல விண்ணப்பங்களும் பரீட்சிக்கப்பட்டு அட்டவணைப்படுத்தி ஒரே உறையிலிட்டு மேற்கூறிய முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் இடப்பட வேண்டும். தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் தம் விண்ணப்பங்களை நேரடியாக பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் மேற்படி முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும்.
02. விண்ணப்பப் படிவங்களை மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கிணங்க தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.
03. ஒரு பாடம் மீளாய்வு செய்வதற்கான கட்டணம் ரூபா 200 ஆகும். தபாற் காரியாலயம் அல்லது உபதபாற் காரியாலயத்தில் குறித்த கட்டணத்தைச் செலுத்திப் பெறப்படும் பற்றுச் சீட்டின் மூலப்பிரதி விண்ணப்பப்படிவத்தின் மறுபக்கத்தில் கழராதவாறு கட்டாயமாக ஒட்டி அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். பற்றுச்சீட்டின் இலக்கத்தையும் விண்ணப்பம் பதிவுஞ்சலில் அனுப்பியதற்கான பற்றுச்சீட்டையும் தம்மிடம் வைத்திருக்கவும். (பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டின் புகைப்பப்பிரதியொன்றை தம்மிடம் வைத்திருப்பது உசிதமானதாகும்.)
04. முத்திரைகள், காசோலைகள், காசுக்கட்டளைகள், தபாற்கட்டளைகள் அல்லது மேலே 03 வது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டதற்கு மாறாக வேறு முறைகளில் செலுத்தப்படுகின்ற கொடுப்பனவுகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.
05. ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பம் என்ற வகையில் அனுப்புதல் வேண்டும்.
06. பெறுபேற்று அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ளபடி சுட்டெண், பரீட்சை நிலையத்தின் பெயரும் இலக்கமும், பாட இலக்கமும் பாடமும், பெற்ற தரம், மொழி மூலம் என்பவற்றைச் சரியாக எழுதுதல் வேண்டும்.
07. தவறான தகவல்களையோ, பூரணமற்ற விவரங்களையோ கொண்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் குறித்த திகதிக்கு பின்னர் அனுப்புவோரினது விண்ணப்பங்களும் குறித்த தொகைக்கட்டணம் செலுத்தாதவர்களின் விண்ணப்பங்களும் எதுவித அறிவித்தல்களும் இன்றி நிராகரிக்கப்படுவதுடன் அவ்விண்ணப்பப்படிவங்கள் தொடர்பான கட்டணங்களும் மீள் செலுத்தப்படமாட்டாது.
08. தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் விண்ணப்பப்படிவத்தில் 01 தொடக்கம் 07 வரையிலான தகவல்களை மட்டும் பூரணப்படுத்துதல் போதுமானது.
09. 12 - சாதாரண பொது வினாப்பத்திரப் பாடத்தில் 30 இற்கு குறைவான புள்ளிகள் பெற்றதனால் பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கு தகைமை பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் அப்பாடத்திற்கு மேன்முறையீடு செய்யமுடியும்.
10. இவ்வறிவித்தலும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவமும் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் (www.examin.gov.lk) என்ற இணைய தளத்திலும் உள்ளது.

மதிப்பீட்டு(பாடசாலை பரீட்சை)க் கிளை
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்
த.பெ. 1503 - கொழும்பு
2009.11.25 ஆம் திகதி

அநுர எதிரிசிங்ஹ,
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்

மாதிரிப் படிவத்திற்கிணங்க தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் அளவு (30 x 20 செ.மீ.)

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்
க.பொ.த.(உயர் தர)ப் பரீட்சை - 2009
பெறுபேறு மீளாய்வு

1. (i) விண்ணப்பதாரியின் பெயர் : வண/திரு/திருமதி/செல்வி :
(முதலெழுத்துக்களுடன்)

(ii) தனிப்பட்ட முகவரி :

2. (i) பரீட்சைச் சுட்டெண் (ii) பரீட்சை நிலைய எண்

--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--

3. தாங்கள் பாடசாலைப் பரீட்சார்த்தியா ?
(தேவையற்ற சொல்லை கீறி விடவும்)

ஆம்	இல்லை
-----	-------

4. பரீட்சைக்குத் தோற்றிய பரீட்சை நிலையத்தின் பெயர் :

5. மீளாய்வு செய்யப்பட வேண்டிய பாடம் : i. ii. பாட எண்
(ஒவ்வொரு பாடத்திற்காகவும் தனித்தனியாகவிண்ணப்பப்படிவங்கள் அனுப்பப்பட வேண்டும்.)

பெற்ற தரம்

மொழி மூலம்

iii.

iv.

6. ஆம் திகதி பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் இன் கீழ்
..... அஞ்சல் / உப அஞ்சல் அலுவலகத்தில் ரூபா இருநூறு (200/-) செலுத்தினேன் என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

கவனிக்க : அஞ்சல் அலுவலகத்தில் பணம் செலுத்தியதற்காகப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் மூலப் பிரதியை இதன் மறுபக்கத்தில் கழராதவாறு ஒட்டவும். அதன் போட்டோப்பிரதி ஒன்றைத் தங்கள் வசம் வைத்திருக்கவும். பற்றுச்சீட்டின் மூலப்பிரதி ஒட்டப்படாத விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும்.

7. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள மேற்படி விவரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன். ஏதாவது பொய்யான விவரங்கள் வழங்கப்பட்டிருப்பின் இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தை நிராகரிப்பதற்கும், மீளாய்வின் பெறுபேறாக ஏற்படும் மாற்றத்தால் புள்ளிகளினதும், Z புள்ளியிலும் தரத்தினதும் குறைவடைதலை அல்லது அதிகரித்தலை ஏற்றுக்கொள்வதற்கும் மீளாய்வு தொடர்பான சட்டதிட்டங்களுக்குக் கட்டுப்படுவதற்கும் உடன்படுகின்றேன் என உறுதியளிக்கின்றேன்.

திகதி :

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

8. பாடசாலைப் பரீட்சார்த்திக்கான அதிபரின் சான்றிதழ் :

மேற்குறித்த பெயரையுடைய விண்ணப்பதாரி என்னுடைய பாடசாலையின் / கல்லூரியின் மாணவன் / மாணவி என்பதையும் இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சுட்டெண், பரீட்சை நிலைய எண், பரீட்சை நிலையத்தின் பெயர், பாடம், பாட எண், மொழி ஊடகம், பெற்ற தரம் என்பன பெறுபேற்று அட்டவணையின்படி சரியானவை எனவும் பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டின் மூலப்பிரதி விண்ணப்பத்தின் மறுபக்கத்தில் ஒட்டப்பட்டுள்ளது எனவும் இத்தால் உறுதி செய்கின்றேன்.

பாடசாலையின் பெயரும் முகவரியும் :
திகதி :

.....
அதிபரின் கையொப்பம்
பதவி முத்திரை

கவனிக்க: தனிப்பட்ட பரீட்சார்த்திகள் இல 01 தொடக்கம் 07 வரை மட்டும் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தைப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

GOVERNMENT NOTICE
DEPARTMENT OF EXAMINATIONS - SRI LANKA
G.C.E. (A/L) EXAMINATION - 2009

The results of the above examination have already been dispatched to the principals and to private candidates.

Applications for re - scrutiny of results of the above examination, prepared by candidates on a form 30 cm x 20 cm according to the specimen published with this announcement should be sent by registered post to reach the Commissioner General of Examinations, Evaluation (School Exams) Branch, National Evaluation and Testing Service, Department of Examinations, P.O. Box 1503, Colombo on or before 14.12.2009. Please indicate " **Re-scrutiny G.C.E. (Advanced Level) Examination - 2009**" on the top left - hand corner of the envelope.

In Re-Scrutiny the answer script is examined by a number of evaluation boards. If there are unmarked or partially marked answers they will be evaluated and if any errors in computation exist they will be rectified. It is hereby informed that an upward or downward revision of mark /Z - score or grade is possible as a result of re-scrutiny.

As the Department of Examinations will face difficulties due to incorrect information provided by the candidates in their applications, it is imperative that the principals certify the applications only if they are personally satisfied with the information provided by the candidates according to the results schedule.

Please adhere to the following instructions in preparing the application form:

1. School candidates should hand over their applications to the principals of their respective schools. The Principals should prepare a schedule and send it along with all the applications to the above address by registered post. Private candidates should send their applications directly to the above address.
2. All application forms should be prepared strictly in accordance with the specimen of application form.
3. The fee for Re-scrutiny per subject is Rs. 200/-. This amount should be paid to a post office/sub post office and the receipt obtained be pasted firmly on the reverse of the application. Please note down the number of the said receipt and keep it along with the registration receipt of the application. (It is advisable to keep a photo-copy of the receipt for payment.)
4. Stamps, cheques, money orders or postal orders will not be accepted.
5. A separate application should be sent in respect of each subject applied for.
6. The index number, centre number, name of examination centre, subject and subject number, grade obtained and medium should be correctly entered as indicated in the results sheet/schedule.
7. Applications with incorrect information, those sent after the closing date and applications without the prescribed fee will be rejected without any prior announcement. Fees paid in respect of rejected applications will not be refunded.
8. Private candidates are requested to complete 01 to 07 only.
9. Candidates who have scored less than 30 marks at the 12 - Common General Test and have become ineligible for university entrance as a result can forward re- scrutiny applications.
10. This advertisement and the specimen application appear in the department website (WWW.exams.gov.lk).

25.11. 2009
Evaluation (School Exams) Branch
Department of Examinations - Sri Lanka
P.O. Box 1503,
Colombo .

Anura Edrisinghe
Commissioner General of Examinations

Applications that do not conform to specimen application will be rejected

SPECIMEN OF APPLICATION FORM (30CM X 20 CM)

DEPARTMENT OF EXAMINATIONS, SRI LANKA
G.C.E. (A/L) EXAMINATION - 2009
RE - SCRUTINY OF RESULTS.

01. I Name of the candidate (Rev/Mr/Mrs/Miss)
(With initials)

II Private address :

02. I Index No.

--	--	--	--	--	--	--

 (II). Centre No.

--	--	--	--

03. Are you a school Candidate?

Yes	No
-----	----

(Delete the inapplicable word)

04. Name of the Examination Centre :

05. Subject to be re - scrutitized:

(i) Subject	
(iii) Grade Obtained	

(ii) Subject No.	
(iv) Medium	

(A separate application should be sent in respect of each subject applied for)

06. I certify hereby that a sum of Rupees Two Hundred (Rs. 200/-) was paid to the
.....Post office/Sub post office and the receipt
numberedobtained .(**Keep a photo-copy of the above receipt with you.**
All applications which do not carry the original receipt will be rejected.)

07. Declaration by the candidate

I do certify that the particulars furnished by me are correct. I am aware that this application could be rejected in the event of furnishing incorrect information. I agree to be bound by the rules pertaining to re- scrutiny of results and to accept an upward or downward revision of the Mark or Grade and Z - score as a result of re-scrutiny.

Date :

.....
Candidate's Signature

08. PRINCIPAL'S ATTESTATION FOR SCHOOL CANDIDATES:

I do certify that the above candidate is a pupil of my school and that the index number, centre number, name of the examination centre, subject and subject number, grade obtained and medium given above are correct according to the results schedule, and that the original receipt obtained for the payment of fees is pasted firmly on the other side.

Name & Address of the School :

.....
Signature of Principal

Date :

.....
Official Stamp

N.B. Private candidates should complete 01 to 07 only and send the application to the Department of Examinations by registered post.