

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,

**විභාග ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීම**

පහත විස්තර සඳහන් විභාග ප්‍රතිඵල සනාථ කර දෙන ලෙස ඉල්ලමි. ඔහු /ඇය ඉදිරිපත් කර ඇති ප්‍රතිඵල සටහන අනුව විස්තර සටහන් කර ඇත. එහි ඡායා පිටපතක් ද මේ සමග අමුණා එවමි.

- 01. අයදුම්කරුගේ/කාරියගේ මූලකරු සමග නම: .....  
වාසගම සහිතව සම්පූර්ණ නම: .....
- 02. පෙනී සිටි විභාගයේ නම: .....
- 03. විභාගය පැවැත්වූ වර්ෂය හා මාසය: .....
- 04. විභාග අංකය: ..... විභාග මධ්‍යස්ථාන අංකය:.....  
(අකෂරයක් ඇත්නම් එය ද සඳහන් කරන්න.)
- 05. සමත් වී ඇති විෂයයන් හා ලබා ඇති සාමාර්ථයන් :-

	විෂයයන්	සාමාර්ථය	සංකේතය
i.	.....	.....	.....
ii	.....	.....	.....
iii.	.....	.....	.....
iv.	.....	.....	.....
v.	.....	.....	.....
vi.	.....	.....	.....
vii.	.....	.....	.....
viii.	.....	.....	.....
ix.	.....	.....	.....
x.	.....	.....	.....

(තනතුර)

සකස් කළේ :-

(දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ මුද්‍රාව)

(ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

මුල් ප්‍රතිඵල ලේඛනය අනුව නම :- .....

- විශිෂ්ට : .....
- අධි සම්මාන : .....
- සම්මාන : .....
- සාමාන්‍ය සාමාර්ථ : .....

- පරීක්ෂා කළේ : 1.
- පරීක්ෂා කළේ : 2.

දිනය :-.....

අනු අත්සන